



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



AREA TECNICA

Settore Programmazione e gestione OO.PP. -Manutenzioni – Ambiente – Protezione Civile

CONVENZIONE TRA COMUNI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DENOMINATA "LA PIETRA".

TRA

Il Comune di Pietra Ligure , con sede in Piazza Martiri della Libertà n. 30 - codice fiscale 00332440098 nella persona del sig. Luigi De Vincenzi , nella sua qualità di Sindaco pro tempore nel cui nome, conto e interesse dichiara di agire,

E

Il Comune di Cisano sul Neva , con sede in Cisano sul Neva – Via A. Colombo n. 53 - codice fiscale 00305870099 nella persona del sig. Massimo Niero , nella sua qualità di Sindaco pro tempore nel cui nome, conto e interesse dichiara di agire;

E

Il Comune di Giustenice , con sede in Giustenice – Piazza Vittorio Veneto n. 8 - codice fiscale 00336100094 nella persona del sig. Mauro Boetto , nella sua qualità di Sindaco pro tempore nel cui nome, conto e interesse dichiara di agire;

PREMESSO CHE

- l' art. 30 del Dlgs n. 267/2000 dispone che gli Enti Locali “ al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati possono stipulare tra loro apposite convenzioni”;
- l' art. 37 , comma 4 del dlgs n. 50/2016 relativo ai lavori, servizi e forniture è finalizzato a :
 - 1) consentire ai Comuni associati l'ottimale gestione e funzionamento delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture nei termini previsti dall'art. 37 Dlgs n. 50/2016 e dalle disposizioni ad esso correlate;
 - 2) consentire ai Comuni associati una migliore programmazione degli acquisti di beni e servizi nella prospettiva di una gestione più efficace ed efficiente delle procedure di acquisizione;
 - 3) consentire ai Comuni associati di razionalizzare l'utilizzo delle risorse umane, strumentali ed economiche impiegate nella gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture;
 - 4) produrre risparmi di spesa, mediante la gestione unitaria delle procedure di acquisizione, la realizzazione delle economie di scala e di sinergie tecnico – produttive tra i Comuni Associati;
 - 5) valorizzare le risorse umane impegnate nelle attività relative alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni , ance mediante rafforzamento della qualificazione e delle competenze.

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto della convenzione

La Centrale Unica di Committenza denominata “ La Pietra “ , di cui Pietra Ligure è il Comune capofila, disciplina in forma associata e convenzionata, le procedure di gara di appalti di lavori pubblici, servizi e forniture in attuazione dell'art. 37 comma 4 lettera b) Dlgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 2 – Ambito di applicazione



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



La Centrale Unica di Committenza cura, per i Comuni aderenti all'accordo convenzionale, le procedure di gara relative ad appalti di lavori, servizi e forniture rientranti nell'ambito di applicazione del Codice dei Contratti di cui al Dlgs n. 50/2016 e s.m.i. di importo pari o superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti.

Art. 3 – Sede e ambito di operatività e dotazione del personale e ente capofila

Ai fini del presente atto e delle attività in esso indicate, si confermano che le funzioni di Comune Capofila sono svolte dal Comune di Pietra Ligure presso il quale ha sede la CUC.

Alla CUC è demandata la gestione delle procedure di acquisizione di lavori, forniture e servizi in appalto o concessione o le procedure per la conclusione di accordi quadro di lavori, forniture e servizi dei Comuni aderenti che, in base alla natura ed importo, sono ad essa devoluti per legge.

La gestione della CUC è affidata all'Area Tecnica – Settore programmazione e gestione OO.PP, manutenzioni, ambiente, protezione civile del Comune di Pietra Ligure.

Il Dirigente della CUC, ai sensi dell'art. 31 comma 4 del Dlgs n. 50/2016 è individuato nel Dirigente del Comune di Pietra Ligure – Settore programmazione e gestione OO.PP, manutenzioni, ambiente, protezione civile - assistito dal Responsabile del servizio, appositamente individuato e da personale dell'Ufficio Unico Gare, salvo diverse disposizioni del Comune di Pietra Ligure.

L'ambito territoriale in cui la CUC opera è individuato nel territorio degli enti convenzionati.

Il funzionamento della CUC, per quanto non previsto dal presente atto è disciplinato da apposito Regolamento adottato dall'Ente capofila ed approvato singolarmente dai singoli Comuni associati.

Art. 4 – Oggetto ed attività della Centrale Unica di Committenza

Sono di competenza della CUC, fatte salve eventuali deroghe alla normativa attualmente vigente, le procedure di acquisizione:

- di lavori, servizi e forniture disciplinate dal Dlgs n. 50/2016 o comunque ad esso ricondotte alla gestione in base ai principi dell'ordinamento comunitario e dalle linee guida emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'ambito di applicazione della presente convenzione non si estende:

- a) alle procedure per l'affidamento di servizi di ingegneria e di architettura in base all'art. 157 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) al conferimento di incarichi professionali, ivi compresi i patrocini legali, e consulenze intesi come contratti di prestazione d'opera affidati in base a quanto previsto dall'art. 7, commi 6 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001, nonché in base alle disposizioni regolamentari dei singoli enti disciplinanti le collaborazioni autonome;
- c) alle procedure di erogazione di contributi o di altri benefici economici poste in essere dai singoli Comuni associati in base all'art. 12 della Legge n. 241/1990 ed ai relativi regolamenti di definizione dei criteri; a tal fine si considerano come erogazioni di contributi i provvedimenti che rispettino le condizioni individuate dall'Agenzia delle Entrate con la Circolare n. 34/E del 21 novembre 2013.
- d) alle procedure per gli affidamenti di somma urgenza e di protezione civile di cui all'art. 163 del D.Lgs. n. 50/2016 ed all'art. 191, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.
- e) alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni effettuate da aziende speciali (intese come i soggetti costituiti ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000), organizzazioni consortili (intese come i soggetti costituiti ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 267/2000 e dotati di soggettività giuridica), fondazioni, associazioni, società, sia a capitale interamente pubblico sia a capitale misto pubblico-privato, costituite o partecipate dai singoli Comuni associati;
- f) alle procedure di affidamento di lavori effettuate da parte di un concessionario servizi ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016;



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



g) alle procedure di affidamento di lavori a scomputo di oneri di urbanizzazione effettuate da parte di un operatore economico privato ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 e fermo 3 restando quanto stabilito dall'art. 16 del D.P.R. n. 380/2001 in relazione all'affidamento dei lavori per lo scomputo di oneri di urbanizzazione primaria;

h) alle procedure poste in essere da soggetti privati in relazione alle ulteriori fattispecie particolari connesse a finanziamenti pubblici individuate dall'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge. 8.

Art. 5 – Attività di competenza della CUC

La CUC è competente ad espletare ogni tipo di procedura per l'affidamento di lavori, servizi e forniture ai sensi del Codice dei Contratti e per la gestione dell'Albo Fornitori gestito con modalità telematica.

La CUC cura l'esecuzione puntuale e corretta dell'iter procedurale relativo agli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, secondo quanto previsto dalle vigenti norme di organizzazione, provvedendo alla cura di tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento dei procedimenti di gara in tutte le sue fasi, compresi l'assolvimento degli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti dalle normative vigenti in materia e la verifica del possesso dei requisiti. In particolare, tutti i dati e le informazioni richieste dalla normativa in materia di trasparenza sono pubblicati nell'apposita sezione denominata "Centrale di Committenza " La Pietra " " sul sito istituzionale dell'Ente;

Per i procedimenti di propria competenza, la CUC costituisce il "referente unico" nei confronti dell'ANAC e degli organismi da questa dipendenti, nonché nei confronti delle imprese partecipanti alle procedure di affidamento dal momento dell'indizione a quello immediatamente precedente alla stipula del contratto.

La CUC svolge, in particolare, le seguenti funzioni:

a) fase propedeutica al procedimento di affidamento ed aggiudicazione:

1. - valutazione di legittimità dei capitolati per gli appalti di lavori, servizi e forniture propedeutica all'approvazione degli organi competenti finalizzata ad assicurare la coerenza con la successiva procedura di gara;
2. - collaborazione e supporto nella stesura dei capitolati prestazionali per gli appalti di servizi e forniture;

b) fase del procedimento di affidamento:

1. - predisposizione elaborati di gara (bando, avviso, lettera d'invito, manifestazione d'interesse ecc.) sulla base del progetto e del capitolato da porre in gara;
2. - acquisizione del Codice Identificativo di Gara " Padre o Master " ;
3. - collaborazione con gli Enti associati nella fase di predisposizione della determina a contrarre;
4. - organizzazione calendario sedute di gara;
5. - indizione della gara, a seguito di trasmissione da parte dell'Ente associato della determina a contrarre, con pubblicazione del bando o dell'avviso ovvero recapito degli inviti ;
6. - nomina del seggio di gara (nelle procedure con il minor prezzo) e commissione giudicatrice (nelle procedure con l'offerta economicamente più vantaggiosa) su proposta del Responsabile dell'Ente associato;
7. - risposta ad eventuali quesiti a seguito di pubblicazione dei bandi ed avvisi relative all'espletamento della procedura di gara;
8. - risposta in collaborazione con il RUP agli eventuali quesiti di carattere tecnico relativi alla gara;
9. - verbalizzazione delle operazioni di gara;
10. - verifica dell'anomalia dell'offerta;



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



11. -prendere decisioni in merito ad eventuali istanze in autotutela;
12. - trasmissione verbali di gara per predisposizione provvedimento di aggiudicazione definitiva;
13. - verifica del possesso dei requisiti in collaborazione con il Responsabile del Procedimento con utilizzo del sistema AVCPASS;
14. -supporto eventuali contenziosi insorti il relazione alla procedura di affidamento fornendo elementi tecnico – giuridici per la difesa in giudizio;
15. - pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente capofila degli atti concernenti le procedure di affidamento;-

c) fase successiva all'approvazione della proposta di aggiudicazione :

1. -effettuazione delle comunicazioni previste per legge a seguito di trasmissione da parte dell'Ente associato della determinazione di aggiudicazione definitiva ;
2. - rilascio al RUP dell'attestazione di avvenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice dei Contratti;
3. - gestione delle pubblicazioni e comunicazioni con l'ANAC e con gli organismi da questa dipendenti;

d) ulteriori adempimenti :

1. - proposta stipula accordi, convenzioni, protocolli d'intesa , adesioni con altri enti ed associazioni;
2. - graduale armonizzazione degli atti e dei diversi iter procedurali degli Enti associati;
3. - gestione dell'Albo fornitori in modalità telematica e verifica della documentazione presentata dagli operatori economici in fase di iscrizione;
4. - promozione delle opportunità di collaborazione e coordinamento fra i Comuni convenzionati al fine di ottenere una centralizzazione delle procedure di gara in grado di conseguire gli obiettivi di risparmio di spesa, razionalizzazione delle risorse e maggiore qualità dei beni, dei servizi e delle opere oggetto di appalto;
5. - ulteriori compiti che l'Amministrazione affiderà alla funzione associata;

La CUC prevede l'istituzione di un sito informatico dedicato per la gestione delle gare e dell'Albo Fornitori , ove procederà a pubblicare, oltre che tutta la documentazione inerente alla procedura di aggiudicazione , i dati concernenti gli appalti oggetto delle attività di cui alla presente convenzione.

E' facoltà della CUC rimettere gli atti di gara prima dell'avvio delle procedure al RUP ove si ravvisino vizi di illegittimità ovvero irregolarità e incompatibilità.

Art. 6 Attività e compiti dell'Ente Aderente

I singoli Comuni associati, fermo quanto previsto dalla convenzione , in relazione all'acquisizione di lavori, servizi e forniture mediante procedure gestite per il tramite dell'Ufficio Unico Gare operante come CUC svolgono le seguenti funzioni ed attività:

a) nella fase di programmazione e progettazione, precedente alla procedura di affidamento:

1. - la programmazione dei fabbisogni, anche attraverso l'adozione e l'approvazione dei programmi annuali e pluriennali di lavori e forniture di beni e servizi ;
2. - scelta del sistema di affidamento del contratto;
3. - acquisizione per i lavori del codice unico di progetto (CUP);



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



4. - individuazione del Responsabile del Procedimento da parte dell'Ente associato ai sensi dell' art. 31 del Codice dei Contratti ;
5. - validazione degli atti predisposti dalla CUC da parte degli Enti Associati che dovranno approvare gli stessi nella determina a contrarre;
6. - la progettazione, in tutte le fasi, dei lavori, dei servizi e delle forniture;
7. - l'approvazione dei progetti e dei capitolati delle opere , servizi e forniture recanti l'attestazione di congruità del prezzo posto a base di gara; in caso di procedure di acquisizione riguardante più Comuni associati, i progetti ed i capitolati sono approvati , nel medesimo testo, dai competenti organi di ciascun ente e la procedura di affidamento non può essere presa in carico dall'Ente capofila operante come CUC fino all'approvazione da parte di tutti i Comuni interessati;
8. - l'approvazione dell'elenco di operatori economici da invitare ai sensi dell'art. 90 del Codice Contratti nelle procedure negoziate;
9. - la scelta del criterio di valutazione delle offerte e nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa l'indicazione dei criteri e dei sub-criteri di valutazione;
10. - tutte le attività collaborative con la CUC finalizzate allo svolgimento delle procedure di acquisizione;

b) fase di svolgimento della procedura di affidamento

1. - avvio delle procedure di affidamento tramite adozione della determinazione a contrarre prevista dall'art. 32 comma 2 del Codice dei Contratti e dall'art. 192 del Dlgs n. 267/2000 e s.m.i., anche ai fini di quanto previsto dalla disciplina della contabilità dell'Ente locale in ordine alla programmazione e alla costituzione della prenotazione dell'impegno di spesa;
2. - collaborazione con l'Ufficio Unico Gare operante come CUC in relazione alla svolgimento delle procedure di affidamento , quando richiesto (ad esempio per effettuazione sopralluoghi obbligatori ecc.);
3. - collaborazione con l'Ufficio Unico Gare per la risposta ai quesiti di ordine tecnico relativi alla gara;
4. - conclusione della procedura di affidamento con predisposizione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, con relativo impegno di spesa derivante dalle risultanze della procedura;
5. - trasmissione della determinazione di aggiudicazione definitiva alla CUC per la presa d'atto dell'aggiudicazione e per le pubblicazioni, secondo le norme di legge , successive all'aggiudicazione ;
6. -comunicazione , entro 5 giorni, dell'avvenuta aggiudicazione a tutti gli operatori economici che hanno partecipato alla gara;
7. - formalizzazione del contratto con l'operatore economico individuato quale affidatario in base all'art. 32 comma 14 Codice dei Contratti;

Art. 7 – Durata della convenzione ed eventuale rinnovo

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione da parte del Comune aderente ed ha durata di anni tre. La stessa decorso il triennio, si rinnova di anno in anno, salvo recesso degli Enti aderenti da esercitarsi con un preavviso di almeno 6 mesi previa adozione di apposita deliberazione consiliare e formale comunicazione al Comune capofila e previa regolazione di tutte le pendenze , anche di natura economica, derivanti dagli obblighi assunti . In caso di recesso i procedimenti in corso già affidati alla CUC dovranno essere completati.

Art. 8 - Adesione di nuovi enti

Il presente atto consente la libera adesione alla Centrale di Committenza " La Pietra " da parte di nuovi enti previa formale richiesta al Comune Capofila e conseguente approvazione formale della presente convenzione ed adozione del regolamento che ne disciplina il funzionamento.



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Art. 9 – Struttura organizzativa

La struttura organizzativa individuata dall'Ufficio Unico Gare operante come CUC si configura quale unità organizzativa autonoma nell'ambito dell'organigramma del Comune di Pietra Ligure.

Il Responsabile dell' Ufficio unico gare è individuato fra le unità di personale in servizio, dovendo risultare soggetto con qualifica dirigenziale o incaricato di posizione organizzativa dell'Ente o dipendente di categoria D cui sono attribuite specifiche responsabilità.

Il Responsabile dell'Ufficio coordina l'attività delle risorse umane assegnate da ogni singolo Comune aderente alla CUC e attribuisce ad esse le mansioni specifiche mentre la gestione del rapporto di lavoro resta in capo al soggetto competente presso il Comune associato di provenienza.

L'eventuale esigenza di prestazioni di lavoro straordinario per le attività dell'Ufficio Unico Gare, comunque da ritenersi eccezionali, è previamente concordata con il competente responsabile del Comune di appartenenza del dipendente.

L'Ufficio Unico Gare operante come CUC adempie agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente utilizzando l'albo pretorio on line e il sito istituzionale della CUC, inserito nel sito del Comune di Pietra Ligure. Con deliberazione della Giunta Comunale il Comune di Pietra Ligure approva la dotazione organica della CUC, comprendendo nella stessa il personale individuato a tal fine dai Comuni associati secondo quanto previsto dal regolamento di funzionamento.

I singoli Comuni associati individuano tra i propri dipendenti gli operatori qualificati destinati a svolgere attività nell'ambito della struttura organizzativa operante come CUC in base a quanto previsto dal presente regolamento.

L'individuazione delle risorse umane è effettuata dai singoli Comuni associati nel rispetto dei seguenti criteri:

1) tra i dipendenti da individuare sono inclusi:

- soggetti con qualificazione professionale adeguata per svolgere il ruolo di RUP nelle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi,
- soggetti già operanti presso il singolo Comune associato come RUP nelle procedure per acquisizioni di lavori, servizi e forniture, a tal fine anche abilitati all'accesso dei sistemi informatici ANAC per la gestione di una o più fasi delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture;
- soggetti in grado di svolgere, per qualificazione professionale ed esperienza, ruoli specifici nell'ambito delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture quali in particolare
- attività di assistenza al Responsabile del Procedimento;
- attività di studio e supporto nell'elaborazione e nella predisposizione degli atti per le procedure di acquisizione;
- attività quali esperti nell'ambito delle Commissioni giudicatrici nominate nelle procedure nelle quali sia utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- attività di assistenza e supporto nell'ambito delle procedure di acquisizione, come ad esempio quelle di verbalizzazione;

2) tra i dipendenti da individuare sono inclusi anche soggetti idonei a svolgere il ruolo di RUP assoggettabili a nomina in relazione all'acquisizione di lavori, servizi e forniture.

I singoli Comuni associati mettono a disposizione del Comune di Pietra Ligure operante come CUC le risorse umane individuate ai punti 1 – 2, definiscono soluzioni coerenti con la normativa e le disposizioni contrattuali vigenti, al fine di consentire l'operatività di tali soggetti nell'ambito delle attività della struttura organizzativa operante come CUC anche in forma temporanea o per un limitato numero di ore.



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Art. 10 – Strumenti di comunicazione tra i Comuni associati

Annualmente è prevista una riunione fra i soggetti convenzionati per un'analisi delle attività svolte dalla CUC, salvo esigenze evidenziate da uno o più enti aderenti.

Art. 11 – Risorse per il funzionamento della Centrale di Committenza

Le risorse finanziarie per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza sono a carico degli Enti aderenti.

Al fine di consentire l'efficace organizzazione della CUC La Pietra, le modalità di compartecipazione alle spese di funzionamento sono ripartite tra i Comuni aderenti nel rispetto dei seguenti criteri:

- 1) **Rilevanza grandezza ente** stimata in base a popolazione residente al 31/12 di ogni anno;
- 2) **Livello di complessità e valore delle procedure** gestite dalla CUC per conto dei singoli Comuni;

Nel rispetto dei suddetti principi sono determinate le tariffe di compartecipazione – contributi fissi e variabili così come specificato nel regolamento sul funzionamento della CUC all'art. 19 comma 2.

La compartecipazione alla spesa deve essere liquidata entro il 31 dicembre di ogni anno.

Le spese relative alle pubblicazioni degli avvisi di gara e delle relative risultanze, nonché quelle relative alle Commissioni Giudicatrici, nonché ulteriori eventuali spese, sono a carico dell'Ente aderente.

Art. 12 – recesso dalla convenzione da parte del Comune capofila

Ciascun Comune associato può recedere dalla Convenzione con un preavviso di almeno 6 mesi.

Qualora il Comune di Pietra Ligure decide di recedere dalla Convenzione deve comunque continuare a far svolgere alla struttura organizzativa deputata al ruolo di CUC le attività previste dalla Convenzione, sino all'individuazione di un altro ente, tra i Comuni associati, deputato a svolgere il medesimo ruolo.

Qualora si verifichi la situazione di cui al precedente comma, i restanti Comuni associati possono sciogliere la Convenzione e definirne una nuova, per l'esercizio in forma associata della funzione relativa alle acquisizioni di lavori, servizi e forniture.

Il recesso deve essere motivato, con riferimento a ragioni di pubblico interesse.

Art. 13 – scioglimento della convenzione

I Comuni associati sciolgono la Convenzione:

- quando si sopravvenuta una disposizione di legge che obblighi gli enti alla scelta di un diverso modello organizzativo per la gestione in forma associata, aggregata o congiunta delle funzioni di acquisizione di lavori, servizi e forniture;
- qualora essi optino, sulla base di scelta formalizzata dai rispettivi organi competenti, per un diverso modello organizzativo per la gestione in forma associata, aggregata o congiunta delle funzioni di acquisizione lavori, servizi e forniture;
- qualora ragioni economiche e di funzionalità non rendano più conveniente la gestione associata delle funzioni di acquisizione di lavori, servizi e forniture nei termini regolati dalla Convenzione;



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



- per altre cause previste dalla legge o da disposizioni attuative di norma di legge inerenti modelli organizzativi per le acquisizioni di lavori, servi e forniture nonché per la gestione di funzioni in forma associata;

Art. 14 – Contenzioso relativo all'attivazione della Convenzione

Per qualunque controversia che dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione, le parti si obbligano a esperire un tentativo informale di mediazione. Ove il tentativo di mediazione informale non riuscisse, le eventuali controversie saranno devolute alla giurisdizione competente del foro di Savona.

Art. 15 – Tutela della Privacy e prevenzione della corruzione

I dati di cui la CUC verrà in possesso nell'espletamento delle attività di cui alla presente convenzione saranno finalizzati all'espletamento delle procedure di gara, compresi gli atti connessi e consequenziali e saranno trattati nelle forme e nei modi stabiliti dalla normativa di riferimento.

Le attività della Centrale Unica di Committenza sono svolte nel rispetto delle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016 con riferimento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato dal Comune di Pietra Ligure.

Art. 16 – Spese per la convenzione

La presente convenzione è esente da imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 16 DPR n. 642/1972. Tale atto potrà essere registrato in caso d'uso, a cura e spese del richiedente ai sensi del DPR n. 131/1986.

Art. 17 – Rinvii e norme finali

Le parti danno atto che le comunicazioni per la gestione della presente convenzione tra gli Enti aderenti e la CUC avverranno con pec.

Le clausole della Convenzione stipulata tra i Comuni che recano riferimenti alle disposizioni del Codice dei Contratti, delle linee guida attuative dell'ANAC e del DPR 207/2020 per le parti non abrogate, nonché ai provvedimenti attuativi delle stesse e ad altre disposizioni di legge inerenti gli appalti ed i contratti pubblici, si considerano automaticamente adeguate alle eventuali disposizioni sopravvenienti.

Qualora le disposizioni sopravvenienti di cui al comma 1 determinino elementi comportanti modifiche obbligatorie ai contenuti della presente convenzione, i Comuni associati provvedono alla revisione delle clausole di quest'ultima che dovessero risultare non più applicabili.

Fatto salvo quanto previsto dai precedenti commi, i Comuni associati provvedono alla revisione delle clausole della Convenzione quando risulti necessario per ragioni di ottimizzazione organizzativa delle attività regolate dalla Convenzione stessa.

Per la Centrale di Committenza "La Pietra"- comune capofila :

il Sindaco del Comune di Pietra Ligure : Luigi De Vincenzi

Firmato da:
DE VINCENZI LUIGI
Motivo:

Luogo:
Pietra Ligure
Data: 23/07/2021 09:14:32



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Per l'Ente aderente:

il Sindaco del Comune di Cisano sul Neva : Massimo Niero

Firmato digitalmente da: NIERO MASSIMO
Luogo: Cisano sul Neva
Data: 23/07/2021 09:44:34

il Sindaco del Comune di Giustenice : Mauro Boetto

Pietra Ligure , li 23/7/2021

Firmato digitalmente da: Mauro Boetto
Luogo: Giustenice
Data: 23/07/2021 12:12:03